**Laborationsrapport**

**Laboration / namn på laborationsmoment**

*Kurskod, Kursnamn*

**Författare: Förnamn Efternamn,** **xxxxx0000@student.miun.se** **Termin, år: XX, 20XX**



# Sammanfattning

Beskriv kortfattat vad uppgiften går ut på.

# Innehållsförteckning

 [1](#_Toc66430606)

[1 Sammanfattning 2](#_Toc66430607)

[Beskriv kortfattat vad uppgiften går ut på. 2](#_Toc66430608)

[2 Innehållsförteckning 3](#_Toc66430609)

[3 Frågor 4](#_Toc66430610)

[3.1 Fråga 1 4](#_Toc66430611)

[3.2 Fråga 2 4](#_Toc66430612)

[4 Slutsatser 5](#_Toc66430613)

[5 Källförteckning 6](#_Toc66430614)

# Frågor

Besvara frågorna, och glöm inte källförteckning.

Nedanstående beskrivning raderas innan inlämning.

Ofta vid denna typ av uppgifter är det lämpligt att även inkludera själva frågorna, inte enbart svaren. På så vis blir rapporten läsbar även fristående från labbeskrivningen.
Försök hålla överskrifterna så korta som möjligt, för att innehållsförteckningen ska se ok ut.
”Fråga 1”, ”Fråga 2” etcetera räcker i många fall. Men om det finns möjlighet att förtydliga, så gör detta - ”Fråga 1 – HTML”, ”Fråga 2 – Media queries” och liknande. Håll det så kort som möjligt.

Ett exempel hur frågor och svar kan ställas upp:

## Fråga 1

**Beskriv vad X betyder.**

Begreppet X betyder Y[1]…

## Fråga 2

**Vad är skillnaden mellan X och Y?**

Skillnande ligger i…

# Slutsatser

Vilka slutsatser har du dragit av uppgiften?

# Källförteckning

Här följer exempel på hur en källförteckning kan utformas enligt Vancouver-systemet. Den är automatiserad enligt metoden numrerad lista och korsreferenser. Radera denna text, samt ersätt källorna med dina egna.

1. Monash University, ”Citing, Vancouver Style” <http://www.lib.monash.edu.au/tutorials/citing/vancouver.html> Publicerad 2006-04-13. Hämtad 2012-01-25 (Exempel på referens till webbsida)
2. Svenska Datatermgruppen, ”Information om datatermer”,
http://www.nada.kth.se/dataterm/
Publicerad 1998-08-20. Hämtad 2005-04-11. (Exempel på referens till webbsida)